

2024학년도 교육일정(2024년 02월 ~ 2025년 2월) 국외여행인솔자 **소양/양성** 교육 수강생

경희대학교 글로벌미래교육원

국외여행인솔자(TC) 양성교육 25기 (4주, 72시간)

※매주 (화, 수, 목)요일 10:00~17:00 강의

- 교육기간 : 2024년 07월 02일(화) ~ 07월 25일(목) <25기>
- 교육시간 : 10:00~17:00 (6시간)
- 접수기간 : 2024년 01월 24일(수) ~ **2024년 6월 26일(수) 15:00 마감**
※수강인원 20명 미만 시 폐강, 선착순 30명 마감
- 수강료 : 460,000원 (교재비, 자격증 발급비 포함)
※수강료 감면 대상자 : 368,000원 (20% 할인 적용)

국외여행인솔자(TC) 소양교육 (1주, 16시간)

※ 토, 일요일 09:00~17:50 강의

- 교육기간

구분	교육기간
1	2024년 05월 18일(토) ~ 05월 19일(일)
2	2024년 06월 22일(토) ~ 06월 23일(일)

※ 교육일정은 개강여부에 따라 변동 될 수 있습니다.

- 교육시간 : 09:00~17:50 (8시간)
- 접수기간
 1. 2024년 04월 17일(수) ~ 2024년 05월 14일 (화) 13:00 마감
 2. 2024년 05월 16일(목) ~ 2024년 06월 19일 (수) 13:00 마감
 ※ 수강인원 20명 미만 시 폐강, 선착순 마감
- 수강료 : 150,000원 (교재비, 자격증 발급비 포함)

1

교육안내

- 가. 교육과정명 : 국외여행인솔자 **소양/양성**교육
- 나. 교육장소 : 종로구 경희대학교 총동문화관 강의실 (추후공지 예정)
- 다. 모집인원 : 20명~30명
- 라. 출석 및 평가
 - 1) 출석 : 출석률 80% 이상 시 수료
 - 2) 평가 : 수료 후 종합시험 합격 시 자격증 발급

2

지원자격 및 제출서류

□ 양성교육 대상자 및 제출서류

- 가. **특수목적고등학교** 또는 **특성화고등학교**에서 **관광관련학과** 교육과정을 이수한자 및 **전문대학 이상**의 학교에서 **관광관련학과를 졸업**한 자 또는 **졸업예정자**
- 나. 제출서류
 - 1) 졸업예정증명서 또는 졸업증명서
 - 2) 성적증명서
 - 3) 국외여행인솔자양성과정 입학원서

□ 소양교육 대상자 및 제출서류

- 가. 여행업체에서 6개월 이상 근무하고 해외여행경험이 있는자
- 나. 제출서류
 - 1) 관광사업등록증(국내법률에 맞게 여행업으로 등록 및 운영 확인 서류)
 - 2) 가의 여행업체에서 6개월(180일)이상 근무한 사실이 확인되는 서류
 - 직원 : 4대보험 관련 서류
 - 예) 건강보험자격득실확인서, 국민연금가입증명서
 - 대표자 : 부가세과세표준증명원으로 대체
 - 법인의 임원, 이사 : 법인등기부등본으로 대체
 - 3) 출입국사실증명서(해외여행경험을 확인되는 서류) / 여권사본(X)
 - 4) 국외여행인솔자소양과정 입학원서

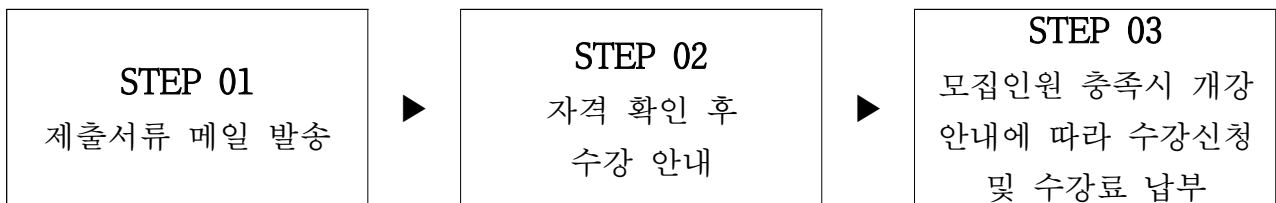
※ 해외업체 근무자

- 1) + 2) 대체서류 -> 사업자등록증, 재직증명서(근무기간표시)
- > 해당국가에서 **아포스티유** 또는 **영사확인**을 받아 진위여부 확인 후 국내에서 **한글번역공증** 받아 제출

※ 파견직 및 4대보험 미가입 근무자

- 2) 대체서류 -> 재직증명서(근무기간표시)
- > 근무한 여행사에서 발급한 재직증명서를 **공증** 받아 제출

3 접수방법



가. STEP(양성)01 : 입학원서와 모든 제출서류 메일(khsd3106@khu.ac.kr)로 발송

- 메일 제목 : 국외여행인솔자(양성)과정 신청-이름

1) 국외여행인솔자양성과정 입학원서(붙임1) : 서명 포함하여 PDF파일로 제출

2) 제출서류 ※수강 자격 검토를 위한 절차이므로 반드시 제출하셔야 합니다.

가) 관광관련학과 전공자 또는 복수전공자 졸업생 또는 졸업예정자 : 관광
관련학과 졸업(예정)증명서 사본 1부

나) 관광관련학과 부전공자 졸업생 또는 졸업예정자 : 관광관련학과 졸업
(예정)증명서 및 성적증명서 사본 각 1부

다) 관광관련학과 재학생 : 관광관련학과 재학증명서 및 성적증명서 사본 각
1부

※ 관광관련학과 재학생 또는 휴학생인 경우 2년제는 2학기, 3년제는 4학기, 4년제
는 5학기를 등록한 자에 한하여 수강 가능

가. STEP(소양)01 : 입학원서와 모든 제출서류 메일(khsd3106@khu.ac.kr)로 발송

- 메일 제목 : 국외여행인솔자(소양)과정 신청-이름

1) 국외여행인솔자소양과정 입학원서(붙임2) : 서명 포함하여 PDF파일로 제출

2) 제출서류 ※수강 자격 검토를 위한 절차이므로 반드시 제출하셔야 합니다.

가) 관광사업등록증(여행업 확인 서류)

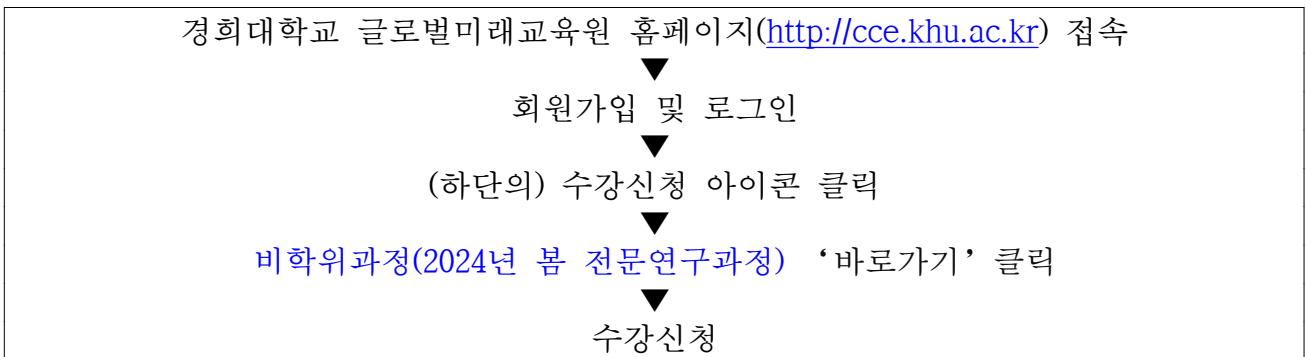
나) 가의 여행업체에서 6개월(180일)이상 근무한 사실이 확인되는 서류
(EX. 건강보험자격득실확인서, 국민연금가입증명서)

다) 출입국사실증명서 (해외여행경험을 확인되는 서류)

나. STEP 02 : 수강 자격 검토 후 제출서류가 미흡하거나 비수강대상자는 문자로 안내

다. STEP 03 : 해당 회차 수강인원이 충족되어 개강이 확정되면 행정실에서 메일 및 문자 발송 → 안내 기간에 따라 수강신청 및 수강료 납부

1) 수강신청



2) 수강료 납부

가) 카드 또는 가상계좌 결제 : 홈페이지 접속(<http://cce.khu.ac.kr>) > 로그인 > 수강료 납부하기 > ‘카드 결제’ 또는 ‘가상계좌 결제’ 선택

다) 수강료 감면 대상자 : 수강신청 후 경희대 메일(khsd3106@khu.ac.kr)로 감면 대상자임을 증빙하는 서류* 제출 > 증빙서류 확인 후 할인 적용 > 결제 진행

* 자격 확인을 위해 제출한 서류에 해당 내용이 포함된 경우, 별도의 제출 절차 없이 바로 행정실로 전화하여 감면 적용 요청하시면 됩니다.

▶수강료 감면 대상자 안내

- (1) (①경희대 및 대학원 ②경희사이버대 및 대학원 ③경희대 글로벌미래교육원 학점은행제) 재학생 및 졸업생 → 368,000원(20% 감면)
- (2) 배화여대 관광학과 등 MOU 체결 대학 재학생 및 졸업생 → 368,000원(20% 감면)
- (3) 단체 10명 이상 → 368,000원(20% 감면)
- (4) 교수추천서 제출 → 368,000원(20% 감면)

4

수강생 특전

- 가. 교육과정 수료 후, 종합시험합격자는 국외여행인솔자(TC) 자격증 발급
- 나. 교육과정(양성과정) 수료 후, 경희대학교 총장명의 수료증 수여
- 다. 교육과정 중 관광 관련 분야 국내·국외업체(문화·체육관광부, 한국관광공사, 세계 각국 관광청, 인천국제공항, 세관, 여행업, 항공사, 호텔, 카지노, 이벤트업, 컨벤션, 육상교통, 크루즈, 외식업, 테마파크, 관광레저 등) 정보 교환

5

문의방법 안내

- 가. 최기현 TC 주임교수 : 010-5319-5116 / choikhn@nate.com
- 나. 글로벌미래교육원 TC담당자 : 02-961-0870~2 / khsd3106@khu.ac.kr

붙임 : 국외여행인솔자(소양/양성)과정 입학원서

[붙임1]

국외여행인솔자양성과정 입학원서

1. 지원자 인적사항

성명	한글		
	영문		
국적			
연락처	휴대폰		
	e-mail		
생년월일	년 월 일	성별	
주소	(우편번호)		

- *교육 이수 후 자격증이 발송될 주소이므로, 우편번호를 포함하여 정확하게 기재 바랍니다.
- *국적, 영문명은 여권에 있는 영문명과 동일하게 기입하여 주십시오.
- *학습관리시스템에 등록할 이메일 주소와 동일하게 기입하여 주십시오.

2. 양성교육 자격요건

학교명		전공명	
학적 상태	졸업/재학/휴학	전공 여부	전공/복수/부

- *해당 자격요건이 '여행(관광)관련업체 경력 6개월 이상' 인 경우, 증빙서류만 제출 바랍니다.
- *양성교육 자격요건에 대한 필수 제출서류도 함께 제출 바랍니다.(모집안내 2p 참고)
- *증빙 내용이 지원자격에 부합하지 않는 경우 교육 신청이 불가할 수 있습니다.

'개인정보보호법'에 따라 개인정보 수집·이용에 대한 내용을 알려드리오니 동의하여 주시기 바랍니다.

[법률근거] 개인정보보호법 제15조 '개인정보의 수집·이용'에 관한 법률
 [수집·이용 항목] 성명, 성별, 연락처, 생년월일, 주소, 학력, 전공 등
 [수집·이용 목적] 수강생의 본인 식별, 교육과정 안내 및 관리, 자격증 발급 및 관련자료 발송 등
 [이용 및 보유기간] 영구 보관(국외여행인솔자 자격관리규칙에 따른 양성과정 참여자 정보 보유)
 ※개인정보 수집 이용에 대하여 거부할 수 있는 권리가 있으나, 이에 대한 동의를 거부할 경우 국외여행인솔자 양성과정의 신청 및 자격 발급 업무가 불가능합니다.

동의함 동의하지 않음

본인은 위와 같이 **경희대학교 글로벌미래교육원** 국외여행인솔자양성과정에 지원합니다.

년 월 일
 성명 : (인)

- *반드시 서명을 포함하여 제출 바랍니다.

[붙임2]

국외여행인솔자소양과정 입학원서

1. 지원자 인적사항

성명	한글		
	영문		
국적			
연락처	휴대폰		
	e-mail		
생년월일	년 월 일	성별	
주소	(우편번호)		

*교육 이수 후 자격증이 발송될 주소이므로, 우편번호를 포함하여 정확하게 기재 바랍니다.

*국적, 영문명은 여권에 있는 영문명과 동일하게 기입하여 주십시오.

2. 소양교육 자격요건

회사명(여행업)		근무기간	
해외출입국	국가 :	기간 :	

*소양교육 자격요건에 대한 필수 제출서류도 함께 제출 바랍니다.

*증빙 내용이 지원자격에 부합하지 않는 경우 교육 신청이 불가할 수 있습니다.

‘개인정보보호법’에 따라 개인정보 수집·이용에 대한 내용을 알려드리오니 동의하여 주시기 바랍니다.

[법률근거] 개인정보보호법 제15조 ‘개인정보의 수집·이용’에 관한 법률

[수집·이용 항목] 성명, 성별, 연락처, 생년월일, 주소, 학력, 전공 등

[수집·이용 목적] 수강생의 본인 식별, 교육과정 안내 및 관리, 자격증 발급 및 관련자료 발송 등

[이용 및 보유기간] 영구 보관(국외여행인솔자 자격관리규칙에 따른 양성과정 참여자 정보 보유)

※개인정보 수집 이용에 대하여 거부할 수 있는 권리가 있으나, 이에 대한 동의를 거부할 경우 국외여행인솔자 양성과정의 신청 및 자격 발급 업무가 불가능합니다.

동의함

동의하지 않음

본인은 위와 같이 **경희대학교 글로벌미래교육원** 국외여행인솔자양성과정에 지원합니다.

년 월 일
성명 : (인)

*반드시 서명을 포함하여 제출 바랍니다.